

Annexe 2 : Déroulé & documents d'un Comité de Suivi Individuel (CSI) ordinaire

- **Etape 1 :** Le doctorant rédige un rapport d'avancement (sans correction de la direction de thèse) qui aborde les aspects attendus dans la fiche jointe en annexe et le transmet avec la fiche complétée pour sa partie aux membres du CSI et à sa direction de thèse.
- **Etape 2 :** En consultation avec le doctorant, la direction de thèse organise un rendez-vous d'évaluation, en présentiel ou en visioconférence, avec les membres du CSI.
- **Etape 3 :** Déroulé du rendez-vous d'évaluation avec le CSI :
 1. Le doctorant présente succinctement son travail devant les membres du CSI et sa direction de thèse (10 à 15min),
 2. Une discussion est menée entre membres du CSI et doctorant / direction de thèse,
 3. Le doctorant s'entretient seul avec les membres du CSI,
 4. La direction de thèse s'entretient seule avec les membres du CSI.
- **Etape 4 :** Sous la responsabilité du référent CSI, les membres complètent la fiche CSI ci-dessous en formulant des recommandations et un avis circonstancié et explicite quant à la réinscription. Après signatures, la fiche est transmise à la direction de la thèse et au doctorant.
La fiche signée est déposée par le doctorant dans son compte ADUM en vue de sa réinscription.

Déclaration d'engagement et de respect des règles déontologiques des membres du CSI de.....

Membre 1 Je soussigné.e..... Corps/grade..... Etablissement de rattachement.....	Membre 2 Je soussigné.e..... Corps/grade..... Etablissement de rattachement.....
Membre 3 (le cas échéant) Je soussigné.e..... Corps/grade..... Etablissement de rattachement.....	Membre 4 (le cas échéant) Je soussigné.e..... Corps/grade..... Etablissement de rattachement.....
Je déclare sur l'honneur n'avoir aucun lien professionnel hiérarchique, ni aucun lien familial ou personnel avec les membres de la direction de thèse ou avec le/la doctorant.e concerné.e par le CSI, susceptible de faire naître un doute quant à mon indépendance ou mon impartialité. Je m'engage à : - respecter les règles déontologiques en vigueur telles que définies par le code général de la fonction publique, en particulier les obligations de dignité, impartialité, intégrité et probité (articles L. 121-4, 121-5, 122-1), - assurer la confidentialité des échanges et des documents communiqués dans le cadre du CSI, - informer la direction de l'ED Euclide ou un de ses membres de toute évolution de ma situation.	
Fait à, le..... Signature membre 1 :	Fait à, le..... Signature membre 2 :
Fait à, le..... Signature membre 3 :	Fait à, le..... Signature membre 4 :

Annexe 3 : Fiche type CSI Ordinaire

CSI de thèse en vue d'une (entourer) : 2^e / 3^e / 4^e inscription
(Réunion du CSI indispensable à conduire avant toute réinscription)

Cette fiche est une aide à l'évaluation du doctorant (propres performances, capacité à s'améliorer, qualité de son environnement de travail, ...).
Cette évaluation vise à susciter une discussion constructive.

NOM, Prénom :

Unité de recherche de rattachement :

Date de première inscription en thèse :

Date de la réunion du CSI :

Partie à compléter par le.a doctorant.e

Sujet de thèse	
Type de Financement	
Avancement de la thèse (% de réalisations sur les différents champs de la thèse)	
Activités d'enseignement	
Autres activités	
Formations doctorales validées par l'ED	
Publications de rang A, autres	
Projet professionnel (après thèse)	

Partie à compléter par le CSI suite à la réunion

Avancement du projet, étapes franchies, éventuelles évolutions ou modifications, résultats intermédiaires	
Moyens matériels mis à la disposition du/de la doctorant.e	
Rencontres avec la direction de thèse (fréquence, facilité)	
Participation à des rencontres scientifiques (LRUniv, extérieures, nationales, internationales...)	
Mobilité, missions, publications et soutien de l'unité de recherche et/ou institution	
Intégration dans l'unité de recherche et dans l'ED	
Formations suivies dans le cadre du laboratoire, de l'ED ou une autre institution	
Eventuels problèmes rencontrés	

Calendrier prévisionnel jusqu'à la fin de la thèse	

Recommandations du comité (synthèse) :

.....

.....

.....

.....

Avis réinscription : ☐ Favorable ☐ Défavorable

Membres du CSI (2 membres minimum dont un HDR extérieur)

Prénom - Nom	Qualité (grade) / Institution ou Etablissement d'affectation	Signature

Visas

Doctorant.e :	
Direction(s) de thèse :	