



Opérateur·trice de maintenance immobilière

La Rochelle Université recrute une opérateur·trice de maintenance immobilière au sein de la Direction du Patrimoine et de la Logistique. Il s'agit d'un poste à pourvoir début mars 2023 et jusqu'au 31 août 2024 en contrat à durée déterminée, renouvelable.

➤ Environnement de travail

La mission de la Direction de Patrimoine et de la Logistique est d'assurer le pilotage et le bon fonctionnement de l'établissement en matière de :

- Gestion du patrimoine immobilier
- Fonctionnement technique et logistique.

A ce titre, elle est garante de la préparation et de l'exécution de la politique en matière d'immobilier, de maintenance, de logistique, de performance énergétique, de pilotage des données immobilières, d'accessibilité et de mise en sécurité des bâtiments de l'établissement.

Cette direction s'articule en trois grands services :

- Le service exploitation maintenance,
- Le service logistique et moyens généraux,
- Le service opérations immobilières.

Le service exploitation maintenance est composé de trois équipes :

- L'équipe Bâti Plomberie Chauffage Ventilation Climatisation,
- L'équipe Clos Couvert,
- L'équipe Courants forts et faibles.

➤ Missions

Sous l'autorité hiérarchique directe du technicien Bâti et CVC, l'opérateur·trice assure la maintenance et l'entretien courant des bâtiments et participe au fonctionnement logistique de l'établissement.

➤ Activités principales

- Assurer les premières interventions, le dépannage et les réparations du patrimoine bâti sur tous types de corps d'état
- Effectuer des transports et déménagements
- Effectuer des métrés et évaluer les besoins en matériel et produits pour les chantiers
- Effectuer des travaux de rénovation et d'embellissement des locaux (sols, murs, plafonds)

➤ Connaissances attendues

- Choisir les matériaux, les matériels et la technique appropriés aux supports
- Connaitre les matériels et les matériaux utilisés et leurs modalités de mise en œuvre
- Effectuer des calculs élémentaires (surfaces, volumes, ...)
- Évaluer les quantités de produits ou matériaux à mettre en œuvre
- Lire et appliquer des schémas et croquis pour la réalisation des travaux

➤ Compétences et aptitudes requises

- Respect des consignes, des règles de santé et sécurité liées aux travaux, aux matériaux et aux produits utilisés
- Réactivité, sens du service public
- Rigueur et fiabilité
- Sens relationnel
- Travail en autonomie ou en équipe

➤ Contraintes liées au poste

- Port de charges lourdes
- Disponible en fonction de l'activité (incidents techniques)
- Permis de conduire B obligatoire
- Travail en hauteur
- Astreintes ponctuelles

➤ Profil recherché

Formation initiale souhaitée : CAP Agent de maintenance des bâtiments ou équivalent

Expérience souhaitée en maintenance générale

Débutant accepté

Une première expérience dans un milieu en lien avec l'Université ou la recherche serait un plus

➤ Type de recrutement

Contrat à durée déterminée jusqu'au 31/08/2024

Rémunération : environ 1770 € brut mensuel réévalué selon expérience et évolution ensuite

➤ Contact pour information sur la procédure de recrutement

Direction des Ressources Humaines

Service d'accompagnement des parcours professionnels

Courriel : recrutement.biatss@univ-lr.fr

➤ Contact pour information sur le poste à pourvoir

Responsable du service exploitation maintenance

Monsieur Maëlic GABORIT
Courriel : maelic.gaborit@univ-lr.fr

Technicien Bâti et CVC
Monsieur Pascal GUILLET
Courriel : pascal.guillet@univ-lr.fr

Candidatures

Chaque candidat·e doit constituer un dossier comprenant :

- Une lettre de motivation
- Un curriculum vitae détaillé
- Une copie du diplôme correspondant au profil demandé

Ce dossier est à déposer sur l'application dédiée à cet effet accessible en cliquant sur le lien figurant dans l'annonce mise en ligne sur le site web de La Rochelle Université (Référence du poste : DPAL/OPM).

Date limite de candidature : 6 février 2023

Audition des candidats sélectionnés : à partir de la semaine 7

Prise de fonctions : début mars 2023