

Schéma RE

1

Fiche de renseignements

- À télécharger sur le site, à compléter et à renvoyer à vae-re@univ-lr.fr
- Vous serez ensuite contacté·e pour un entretien individuel ou une invitation à une réunion d'information collective pour la mise en place de votre projet

2

Dossier de candidature

- Candidater à la formation qui m'intéresse en suivant la [procédure](#)
- Vérifier les dates butoirs des dépôts de candidature en ligne ou auprès de l'Université

3

Financement

- Rechercher un financement selon votre situation - ATTENTION AUX DÉLAIS (vérifier auprès de l'organisme qui finance ma formation)
- Faire le point avec le financeur et la DIDEV sur les documents à fournir, à compléter et à signer

4

Inscription

- La DIDEV vous transmet le dossier d'inscription par mail lorsque le financement est validé
- Compléter et renvoyer votre dossier accompagné du paiement et des pièces justificatives demandées par voie postale à la DIDEV-service VAE-RE
- **Votre dossier est à renvoyer au plus tard le 3 juillet 2023**

5

Assiduité

- Télécharger la [feuille d'émargement](#)
- Ce justificatif doit nous parvenir avant le 3 de chaque mois pour le maintien de vos droits (financement, rémunération, allocations chômage)

6

Fin de formation

- Délivrance de votre attestation de réussite par le secrétariat du diplôme
- Transmettre la copie de votre attestation de réussite à vae-re@univ-lr.fr
- Vérifier la clôture de votre financement de formation en contactant l'assistance de reprise d'études