

Caractéristiques

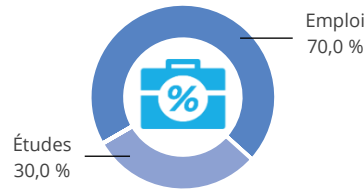
Taux de réussite : 88 %	Nombre de répondants : 10 *	Statut de formation des répondants	
Promotion 2012/2013	Nombre de diplômés : 25	Initiale : 10	Contrat d'apprentissage : 0
Taux de réponse : 67 %	5 femme(s)	Continue : 0	Contrat de professionnalisation : 0
	5 homme(s)		

* hors étudiants étrangers pour lesquels nous avons peu de réponses

80 % des répondants recommandent cette formation

L'accès à l'emploi

Temps médian d'accès au premier emploi : 0 mois
50 % des diplômés accèdent à leur 1er emploi suite à un stage.
L'emploi occupé au 1er décembre 2015 est le premier emploi occupé depuis l'obtention du diplôme pour 43 % des répondants.



Type de contrat

CDI : 5 (71 %)	Alternance : 0 (0 %)
CDD : 2 (29 %)	Autre : 0 (0 %)
Auto-entrepreneur, prof. libérale, indép., chef d'entreprise : 0 (0 %)	NR : 0

Catégorie socioprofessionnelle

Cadres et Prof. Intel. Sup. : 3 (43 %)
Prof. Inter., techs, agts de maîtrise : 4 (57 %)
Employés, ouvriers : 0 (0 %)
NR : 0

Type d'employeur

Une entreprise privée : 1 (14 %)	Une association : 0 (0 %)
La fonction publique : 4 (57 %)	Vous même : 0 (0 %)
Une entreprise publique : 2 (29 %)	Un particulier : 0 (0 %)
La profession libérale ou un indépendant : 0 (0 %)	Autre : 0 (0 %)
	NR : 0

Département du lieu de travail

Charente-Maritime : 5 (83 %)
ALPC hors 17 : 1 (17 %)
Autres régions : 0 (0 %)
Étranger : 0 (0 %)
NR : 1

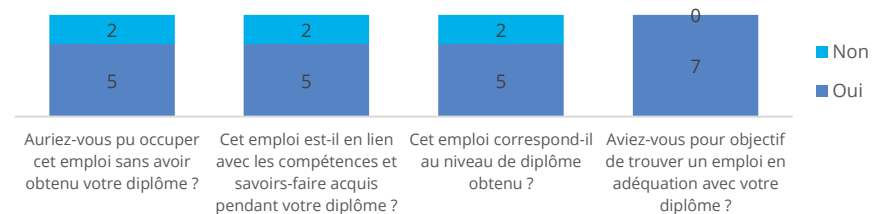
Quotité travaillée

Temps plein : 6 (86 %)
Temps partiel : 1 (14 %)
...choisi : 0
...imposé : 0
NR : 1

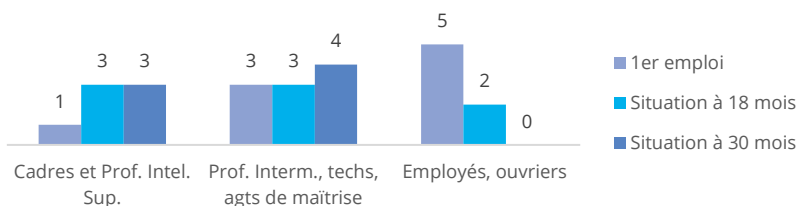
Salaire

Salaire médian : 1588 €
Salaire min. : 1400 €
Salaire max. : 2675 €
Nombre concerné : 6

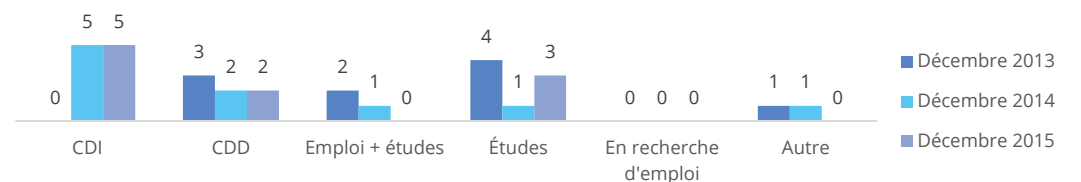
Adéquation diplôme et emploi



Catégories socioprofessionnelles



Évolution des situations



Devenir des diplômés 2015/2016 de Master Cadres territoriaux et environnementaux

Sexe	Statut de la formation suivie	Premier emploi exercé après l'obtention du diplôme			Emploi exercé 18 mois après l'obtention du diplôme						Emploi exercé 30 mois après l'obtention du diplôme					
		Intitulé de l'emploi	Missions exercées	Type de contrat	Intitulé de l'emploi	Missions exercées	Type de contrat	Région d'emploi	Durée du travail	Revenu net mensuel en Euros	Intitulé de l'emploi	Missions exercées	Type de contrat	Région d'emploi	Durée du travail	Revenu net mensuel en Euros
Femme	Initiale	Auxiliaire dans la fonction publique	Gestion des charges communales, traitement des actes de publications, gestion des différentes taxes	CDD	Autre situation						En études ou formation					
		Secrétaire dans une école de voile	Accueil du client, comptabilité, inscrire les enfants sur les plannings des cours	CDD	Conseillère en vente	Vente, conseils, rangement des produits et packaging	CDD	Ile-de-france	Temps plein	1000-1250	En études ou formation					
		Commis de cuisine	Préparation des plats, mise en place des assiettes, entretien et nettoyage de la cuisine, plonge, et service	CDD	Secrétaire générale de mairie	Comptabilité, juridique, urbanisme, état civil, locations, ressources humaines	CDD	Aquitaine-Limousin-Poitou-Charentes	Temps plein	1000-1250	Secrétaire générale de mairie	Comptabilité, juridique, urbanisme, état civil, locations, ressources humaines, etc.	CDD	Aquitaine-Limousin-Poitou-Charentes	Temps plein	1250-1500
		Vacataire au sein du service territorial d'architecture et du patrimoine	Suivi de la mise en place de documents d'urbanisme	Vacataire *	Gestionnaire en ressources humaines	NR	Fonctionnaire	Aquitaine-Limousin-Poitou-Charentes	Temps plein	1500-1750	Gestionnaire en ressources humaines	NR	Fonctionnaire	Aquitaine-Limousin-Poitou-Charentes	Temps plein	1500-1750
		Collaboratrice parlementaire	Rédaction de discours, notes sur des dossiers, rencontre avec des chargés d'Etat à la place de la député, organisation de réunions, etc.	CDI	Collaboratrice parlementaire	Rédaction de discours, notes sur des dossiers, rencontre avec des chargés d'état à la place de la député, organisation de réunions, etc.	CDI	Aquitaine-Limousin-Poitou-Charentes	Temps plein	>2000	Collaboratrice parlementaire	Rédaction de discours, notes sur des dossiers, rencontre avec des chargés d'Etat à la place de la député, organisation de réunions, etc.	CDI	Aquitaine-Limousin-Poitou-Charentes	Temps plein	>2000
Homme	Initiale	Assistant d'éducation	Surveillance élève à l'internat et au lycée, tâches administratives	CDD	Assistant d'éducation	Surveillance des élèves à l'internat et au lycée, tâches administratives	CDD	Aquitaine-Limousin-Poitou-Charentes	Temps partiel	<1000	Assistant d'éducation	Surveillance des élèves au lycée, tâches administratives	CDD	Aquitaine-Limousin-Poitou-Charentes	Temps partiel	<1000
		Equiper en restauration rapide	Employé polyvalent, caisse, cuisine	CDI	Gestionnaire des affaires immobilières	Gestion du patrimoine de la commune	Fonctionnaire	Aquitaine-Limousin-Poitou-Charentes	Temps plein	1500-1750	Gestionnaire des affaires immobilières	Gestion du patrimoine de la commune	Fonctionnaire	Aquitaine-Limousin-Poitou-Charentes	Temps plein	1500-1750
		Chargé de gestion du conseil juridique	Conseil juridique, rédaction de contrats, de notes, de synthèses, relations avec les avocats, notaires, etc.	CDI	Chargé de gestion du conseil juridique	Conseil juridique, rédaction de contrats, de notes, de synthèses, relations avec les avocats, notaires	CDI	Aquitaine-Limousin-Poitou-Charentes	Temps plein	1000-1250	Chargé de gestion du conseil juridique	Conseil juridique, rédaction de contrats, de notes, de synthèses, relations avec les avocats, notaires, etc.	CDI	Aquitaine-Limousin-Poitou-Charentes	Temps plein	1250-1500
		Préparateur culinaire	Production	CDD	Secrétaire de mairie	Gestion du personnel, des affaires générales, marchés publics	Fonctionnaire	Aquitaine-Limousin-Poitou-Charentes	Temps plein	1500-1750	Secrétaire de mairie	Gestion du personnel, des affaires générales, des marchés publics.	Fonctionnaire	NR	Temps plein	1750-2000

* Grâce aux stage effectués pendant le Master